

INFORME: Règim de despeses de desplaçament del personal de l'Euroregió AECT Pirineus Mediterrània.

La deliberació relativa a l'objecte del present informe data de l'any 2011 i convenia adoptar-ne una de nova que permetés actualitzar-la i completar-la.

L'assumpció de les despeses de desplaçament inclou principalment tres àmbits:

- **Els desplaçaments temporals,**
- **Els transports domicili – lloc de treball,**
- **El canvi de residència.**

Nota: Les indemnitzacions de transport domicili – lloc de treball i els canvis de residència són tractats en aquest informe com a informació en la mesura que suposen una indemnització reglamentària que s'imposa a qualsevol contractant.

Els beneficiaris d'aquesta cobertura de despeses són:

- Els funcionaris titulars i en pràctiques,
- Els agents contractuals no titulars,
- Els col·laboradors ocasionals del servei públic quan s'han de desplaçar a petició de la institució i per necessitats del servei,
- Els agents de la institució amb contracte de dret privat,
- Els artistes i professionals de l'espectacle que intervenen puntualment per la institució,
- Els agents de les administracions territorials i altres persones que col·laboren amb les comissions, consells, comitès i altres organismes consultius que col·laboren amb la institució pública i les despeses dels quals són pagades amb fons públics poden beneficiar-se d'una indemnització per les despeses dutes a terme per assistir a les convocatòries d'aquestes comissions, entre altres:
 - o Els membres dels CAP prenent part amb veu deliberativa
 - o Els membres dels CT i altres experts convocats
 - o Els membres dels consells disciplinaris
- **Desplaçaments temporals:**

Es considera com a agent en comissió de serveis l'agent en servei que, amb una comissió de serveis per una durada total inferior a dotze mesos, es desplaça per a l'execució del servei fora de la seva residència administrativa i fora de la seva residència familiar.

Un agent en pràctiques és aquell que segueix una acció de formació inicial o que es desplaça, fora de la seva residència administrativa i fora de la seva residència familiar, per seguir una acció de formació contínua organitzada per l'administració o a iniciativa pròpia en el marc de la formació professional.

La comissió de serveis és l'acte a través del qual la institució autoritza l'agent a efectuar un desplaçament durant el seu servei. Aquesta autorització prèvia permet que l'agent es beneficiï del reemborsament de les despeses generades pel desplaçament.

La residència administrativa és el territori del municipi on se situa, de manera principal, el servei on l'agent és destinat.

La residència familiar és el territori del municipi on se situa el domicili de l'agent.

El reemborsament de les despeses de desplaçament és un dret per l'agent sempre i quan hagi rebut la corresponent ordre de comissió de serveis de l'autoritat territorial, és a dir, que tingui una ordre de comissió de serveis que l'autoritza a desplaçar-se i, si s'escau, a fer servir el seu vehicle privat.

1 Reemborsament de les despeses relatives als àpats i a l'allotjament:

Aquest reemborsament canvia segons la raó per la qual s'efectua el desplaçament: es pot tractar d'una indemnització de comissió de serveis o bé d'una indemnització per pràctiques.

A. Ingress de la indemnització per comissió de serveis:

Es percep quan l'agent està en desplaçament per necessitats del servei o si segueix una acció de formació de professionalització al llarg de la seva carrera, de perfeccionament o de lluita contra l'analfabetisme.

El càlcul de la indemnització per comissió de servei distingeix entre dos elements: es tracta del reemborsament de les despeses dels àpats i del reemborsament de les despeses d'allotjament.

Aquest reemborsament es basa en una deliberació de la institució que fixa, per a la metròpoli, el barem dels imports de reemborsament a tant alçat de les despeses d'allotjament.

Per decret del 3 de juliol de 2006, l'import de reemborsament a tant alçat resta fixat de la manera següent:

- **A la metròpoli:**

- 15,25 € per àpat
- 60 € per nit d'allotjament

- **Per l'estranger**, la distinció entre despeses per àpats i despeses per comissió de serveis no queda reflectida en el decret del 3 de juliol de 2006. S'atorga a l'agent en comissió de servei a l'estranger una indemnització diària (vegeu llista a l'annex 1 del decret esmentat) per als principals països afectats per l'activitat de l'Euroregió i a tall d'exemple (llista no exhaustiva):

- Alemanya: 140 € per dia (/d)
- Andorra: 118 €/d
- Bèlgica: 143 €/d
- Croàcia: 142 €/d
- Espanya: 132 €/d
- Grècia: 167 €/d
- Irlanda: 190 €/d
- Itàlia: 220 €/d
- Luxemburg: 173 €/d
- Països Baixos: 161 €/d
- Polònia: 175 €/d
- Portugal: 160 €/d
- Romania: 160 €/d
- Etc.

Aquests imports tenen caràcter de tant alçat. L'import no està vinculat a les quantitats realment gastades per l'agent.

L'import de les indemnitzacions per comissió de serveis es veu reduït per als desplaçaments a l'estranger en un:

- 65% quan l'agent és allotjat gratuïtament,
- 17,5% quan l'àpat del migdia o del vespre resta cobert,
- 35% quan els àpats del migdia i del vespre resten coberts.

Les indemnitzacions per comissió de servei tampoc s'abonen als agents que, cridats per efectuar una pràctica en un establiment o en un centre de formació, gaudeixen, com a tals, d'un règim d'indemnitzacions particular.

B. Abonament de la indemnització de pràctiques:

L'agent pot rebre una indemnització de pràctiques quan segueix una formació d'integració o una formació de professionalització per a la 1ª feina definida en els estatuts particulars.

El càlcul resta determinat pel decret del 3 de juliol de 2006, que fixa els imports de les indemnitzacions de pràctiques segons el lloc on es produeixen.

D'altra banda, l'agent que desitja participar en un concurs, una selecció o unes oposicions professionals de l'administració fora de la seva residència administrativa o familiar pot demanar el reemborsament de les despeses de transport per anar fins el lloc de les proves. La cobertura es limita a una anada i tornada per any, però la institució pot preveure una derogació de la present deliberació, especialment per aquell agent cridat a presentar-se a proves d'admissió.

Aquesta mesura no es pot estendre a les despeses compromeses en el marc de la preparació als concursos, oposicions o tests de preselecció.

2 Cobertura de les despeses de transport de les persones:

a. Recórrer al transport públic:

Durant un desplaçament en comissió de serveis o en pràctiques, el principi per triar el mitjà de transport segueix sent l'ús del mitjà de transport més barat i, quan l'interès del servei així ho exigeixi, el més adaptat a la naturalesa del desplaçament. Es pot tractar, per tant, de transports públics.

b. Recórrer al vehicle personal:

La institució pot autoritzar un agent a utilitzar el seu vehicle personal quan l'interès del servei ho justifiqui. L'autoritat territorial no resta obligada a atorgar aquest tipus d'autorització als seus agents. El punt de partida i de retorn per al càlcul de la distància a indemnitzar és o bé la residència administrativa, o bé la residència familiar en funció del lloc de partida de l'agent. La indemnització reposa en general sobre la base d'indemnitats quilomètriques, els imports de les quals queden definits per decret.

c. Cobertura de despeses complementàries:

Per deliberació, la institució també pot decidir el reemborsament de les despeses complementàries originades pel transport de persones, tals com les despeses d'utilització dels parcs d'estacionament, de peatge d'autopista, d'utilització d'un taxi, d'un vehicle de lloguer o d'un vehicle personal diferent d'un vehicle a motor. El reemborsament només pot intervenir mitjançant la presentació al comptable dels documents justificatius de les despeses realitzades.

Recordatori: La present deliberació pot ser objecte d'un recurs a comptar de la present publicació o notificació en un termini de dos mesos davant del Tribunal Administratiu de Toulouse: 68 rue Raymond IV - BP 7007 - 1068 TOULOUSE CEDEX 7

El reemborsament de les despeses d'estacionament es farà sempre i quan la institució no hagi subscrit un abonament a targetes d'estacionament, que la necessitat del servei ho imposi i que la despesa estigui justificada.

C Modalitats de reemborsament:

L'agent que es desplaça per les necessitats del servei té dret, per tant, al reemborsament a tant alçat de les despeses suplementàries de manutenció i allotjament. En el cas del reemborsament de les despeses d'allotjament, **l'import fixat per decret és un import a tant alçat màxim, la institució ha de fixar, mitjançant la present deliberació, un import a tant alçat en el límit dels màxims esmentats més amunt.**

No es pot plantejar la pràctica de l'abonament de les indemnitzacions per comissió de serveis «segons les despeses reals». **El reemborsament intervé sobre una base a tant alçat, independentment de la despesa de l'agent.**

*És possible derogar els imports al tant alçat per una durada limitada quan l'interès del servei ho exigeix i per tenir en compte situacions particulars, però és l'assemblea deliberant qui ha de fer-se càrrec d'aquesta derogació i ha de **tenir, per tant, un caràcter excepcional, puntual i que només faci referència a un període limitat en el temps. Caldrà una nova deliberació per cada derogació.***

Per tal d'estalviar, es poden concloure acords públics amb societats de transport, establiments d'hostaleria o restauració, agències de viatges o altres prestataris de serveis, per a l'organització dels desplaçaments.

Els agents que es beneficien de la cobertura de les seves despeses de transport d'aquesta manera ja no tenen dret a percebre les indemnitzacions per comissions de servei ni les indemnitzacions quilomètriques que se solen atorgar.

L'ingrés de les indemnitzacions per comissió de serveis o per pràctiques presenta un caràcter alternatiu. Aquestes indemnitzacions no es poden acumular entre elles per un mateix desplaçament.

- Transports domicili – lloc de treball:

Tots els contractadors al territori metropolità apliquen un mecanisme obligatori de reemborsament de les despeses de desplaçament entre el domicili i el lloc de treball dels assalariats. Té a veure amb les despeses derivades de la utilització dels serveis públics de transport de viatgers.

L'empleador es fa càrrec parcialment del preu dels abonaments subscrits pels agents per als seus desplaçaments entre la seva residència habitual i el seu lloc de treball, realitzats en transport públic de persones o serveis públics de lloguer de bicicletes.

Els títols que gaudeixen de reemborsament són:

- Els abonaments multimodals amb viatges il·limitats,
- Les targetes i abonaments anuals, mensuals o setmanals, o amb renovació tàcita amb viatges il·limitats o limitats,
- Els abonaments als serveis públics de lloguer de bicicletes.

Aquests títols han de ser emesos per la Société Nationale des chemins de fer, la RENFE, FGC o les empreses de transport públic.

El reemborsament equival al 50% del valor dels títols de transport, tot respectant un sostre de reemborsament equivalent a **86,16 €** al mes.

- **Canvi de residència:**

La indemnització de les despeses de canvi de residència és una obligació per a la institució quan l'agent la demana, respectant les condicions i justificant aquesta petició.

Es considera canvi de residència una afectació comunicada, a títol definitiu, en un municipi diferent d'aquell on l'agent estava anteriorment destinat, així com una afectació pronunciada per l'autoritat territorial d'acollida amb motiu d'una permuta.

La indemnització de canvi de residència només es pot abonar als agents que canvien de residència administrativa i familiar.

Són beneficiaris d'aquestes disposicions:

- Els funcionaris titulars i en pràctiques,
- Els agents no titulars,
- Els membres de la família.

La cobertura comporta:

- Les despeses de transport segons les mateixes condicions que els desplaçaments temporals,
- L'atribució d'una indemnització a tant alçat de canvi de residència que inclou:
 - o Les despeses de transport d'equipatge,
 - o Les despeses de transport de mobiliari.

OBJECTE: Règim de despeses de desplaçament del personal de l'Euroregió AECT Pirineus Mediterrània.

Vist el Reglament Europeu núm. 1082/2006 del Parlament Europeu i del Consell del 5 de juliol del 2006, relatiu a una Agrupació Europea de Cooperació Territorial,

Vist el conveni de l'Euroregió AECT Pirineus Mediterrània signat en data 18 de juny del 2009,

Vistos els estatuts modificats de l'Euroregió signats pels Presidents Membres de l'Agrupació Europea de Cooperació Territorial (AECT), el 18 de juny de 2009,

Vist el Decret del Prefecte de la Regió Midi-Pyrénées en data del 25 d'agost de 2009 de creació de l'AECT Pirineus Mediterrània,

Vist el Codi General de les Administracions Territorials,

Vist el nou Codi de Treball i sobretot els articles L.3261-1 a L.3261-3, R.3261-1 i següents,

Vista la Llei núm. 84-53 del 26 de gener de 1984,

Vista la Llei núm. 84-594 relativa a la formació dels agents de la funció pública territorial i que completa la llei núm. 84-53 del 26 de gener de 1984 respecte a les disposicions estatutàries relatives a la funció pública territorial,

Vist el Decret núm. 2001-654 del 19 de juliol de 2001 que fixa les condicions i modalitats de reglament de les despeses ocasionades pels desplaçaments del personal de les administracions locals i establiments públics esmentats a l'article 2 de la llei núm. 84-53 del 26 de gener de 1984 amb modificacions relatives a disposicions estatutàries respecte a la funció pública territorial i derogant el decret núm. 91-573 del 19 de juny de 1991,

Vist el Decret núm. 2006-781 del 3 de juliol de 2006 que fixa les condicions i les modalitats de reglament de les despeses ocasionades pels desplaçaments temporals del personal civil de l'estat.

Vist el Decret núm. 2010-676 del 21 de juny de 2010 relatiu a la cobertura parcial del preu dels títols d'abonament corresponents als desplaçaments efectuats pels agents públics entre la seva residència habitual i el seu lloc de treball,

Vist l'informe núm. 2017-12-01 presentat el 20 de desembre de 2017,

Atès que els agents de l'Euroregió AECT Pirineus Mediterrània s'han de desplaçar per França i a l'estranger,

Després d'haver deliberat, l'Assemblea General, per unanimitat dels seus membres,

DECIDEIX:

Article 1:

La deliberació núm. 2011-09-09 que fixa el règim de les despeses per comissió de servei dels agents de l'AECT Pirineus Mediterrània resta derogada.

Article 2: Agents beneficiaris:

En el respecte del marc reglamentari, amb la reserva de disposar d'una ordre de comissió de serveis i de justificar despeses de desplaçament, els agents beneficiaris de la present deliberació i de les indemnitzacions en qüestió són:

- Els funcionaris titulars i en pràctiques,
- Els agents contractuals no titulars,
- Els col·laboradors ocasionals del servei públic quan s'han de desplaçar a petició de la institució i per les necessitats del servei,
- Els agents de la institució amb contracte de dret privat,
- Els artistes i professionals de l'espectacle que intervenen puntualment per la institució,
- Els agents de les administracions territorials i les altres persones que col·laboren amb les comissions, consells, comitès i altres organismes consultius, que col·laboren amb la institució pública, i les despeses dels quals són pagades amb fons públics, poden beneficiar-se d'una indemnització per les despeses dutes a terme per tal d'assistir a les convocatòries d'aquestes comissions, entre altres:
 - o Els membres dels CAP prenent part amb veu deliberativa
 - o Els membres dels CT i altres experts convocats
 - o Els membres dels consells disciplinaris

Article 3: Transports:

Durant un desplaçament en comissió de serveis o en pràctiques, el principi per triar el mitjà de transport segueix sent l'ús del mitjà més barat, el més respectuós i eficient basat en els principis del desenvolupament sostenible en el marc del desplaçament en qüestió i, per tant, de manera prioritària, s'utilitzaran els transports públics de segona classe (tren, avió, transports urbans i interurbans).

L'agent que ha avançat les despeses de transport durant un desplaçament en les condicions esmentades més amunt serà reemborsat en base a les despeses reals, prèvia presentació d'una ordre de comissió de serveis i els justificants corresponents.

L'agent queda autoritzat a fer servir el seu vehicle personal quan l'interès del servei així ho justifiqui. El punt de partida i de retorn per al càlcul de la distància a indemnitzar és o bé la residència administrativa, o bé la residència familiar, en funció del lloc de partida de l'agent. La indemnització reposa en general sobre la base del quilometratge, els imports del qual queden definits per decret. En aquest cas, l'agent ha de lliurar a l'autoritat territorial un justificant que demostrï que l'assegurança del seu vehicle personal cobreix també els desplaçaments professionals, la còpia de la seva carta grisa i la còpia del seu carnet de conduir.

Article 5: Desplaçaments temporals en el marc d'una comissió de serveis:

Es cobrarà quan l'agent està en desplaçament per les necessitats del servei o si segueix una acció de formació de professionalització durant la seva carrera, de perfeccionament o de lluita contra l'analfabetisme.

Prèvia presentació d'una ordre de comissió de serveis i els justificants de despeses pagades per l'agent, la indemnització a tant alçat serà ingressada al beneficiari segons les condicions següents:

- **Per les missions a la França metropolitana:**

- Despeses per àpats: **15,25 €/àpat** (import de la indemnització màxima fixada per decret: 15,25 €)

Els àpats es reemborsaran en el marc d'una comissió de servei, prèvia presentació del justificant d'un àpat pres fora de la residència administrativa o familiar.

- Despeses d'allotjament: **60 €/nit** excloses les despeses de gestió i taxa turística (import de la indemnització màxima fixat per decret: 60 €)

Aquestes indemnitzacions evidentment no seran abonades si l'empleador ha pagat aquestes despeses durant el desplaçament del beneficiari.

- **Per les missions a la França no metropolitana i a l'estranger:**

Convé aplicar el decret del 3 de juliol de 2006 respecte als imports que s'hi indiquin.

Per l'estranger, no existeix la distinció entre despeses per àpats i despeses per comissió de serveis. S'atorga a l'agent en comissió de servei a l'estranger una indemnització diària l'import de la qual s'annexa al decret esmentat més amunt.

Quan les despeses d'allotjament són avançades per l'empleador, la indemnització resta reduïda de la manera següent.

Exemple:

Un agent marxa un dia i una nit en comissió de serveis a Bèlgica. La indemnització a tant alçat és de 143 € al dia. Mitjançant un prestatari de serveis, l'empleador paga l'allotjament per un import de 100 €. Prèvia presentació dels justificants, l'agent cobrarà una indemnització a tant alçat per la seva missió a l'estranger de 50,05 € com a despeses de manutenció.

Minoracions:

Els imports de les indemnitzacions per comissió de serveis es veuran reduïts per als desplaçaments a la França d'ultramar i a l'estranger d'acord amb el següent:

- 65% quan l'agent és allotjat gratuïtament,
- 17,5% quan queda cobert el dinar o el sopar,
- 35% quan queden coberts el dinar i el sopar.

Article 4: Desplaçament en el marc d'unes pràctiques:

L'agent és susceptible de percebre una indemnitat de pràctiques quan fa una formació d'integració o una formació de professionalització per la primera feina tal com queda definit en els estatuts particulars.

L'agent que vol participar en un concurs, una selecció o unes oposicions de l'administració fora de la seva residència administrativa o familiar es beneficia de la cobertura de les seves despeses de transport per tal d'assistir a les proves.

La cobertura es limita a:

- Una anada i tornada l'any per les proves d'admissibilitat,
- Una anada i tornada l'any per les proves d'admissió,
- Les despeses realitzades com si fos una comissió de servei si l'agent es desplaça en el marc de:
 - o Tests de preselecció,
 - o Jornades de preparació als exàmens professionals i oposicions.

L'abonament i el mode de càlcul de la indemnització de pràctiques són determinats pel decret del 3 de juliol de 2006 en funció de l'import de base en vigor, que ascendeix actualment a 9,4 €.

Si la persona en pràctiques està allotjada gratuïtament per una administració o una institució i pot fer els àpats en un restaurant administratiu o similar, l'abonament es farà de la manera següent:

Durant els vuit primers dies	Del novè dia fins al final del sisè mes	A partir del setè mes
2 imports de base	1 import de base	1 mig import de base

Si la persona en pràctiques només pot prendre els àpats en un restaurant administratiu, l'abonament es farà de la manera següent:

Durant el primer mes	A partir del segon mes fins al final del sisè mes	A partir del setè mes
3 imports de base	3 imports de base	1 import de base

Si la persona en pràctiques és allotjada gratuïtament però no pot prendre els àpats en un restaurant administratiu o similar, l'abonament es farà de la manera següent:

Durant els vuit primers dies	Del novè dia fins al final del tercer mes	A partir del quart mes fins al final del sisè mes	A partir del setè mes
3 imports de base	2 imports de base	1 import de base	Mig import de base

Si la persona en pràctiques no és allotjada gratuïtament i tampoc no pot prendre els àpats en un restaurant administratiu o similar, l'abonament es farà de la manera següent:

Durant el primer mes	A partir del segon mes fins al final del tercer mes	A partir del quart mes fins al final del sisè mes	A partir del setè mes
4 imports de base	3 imports de base	2 imports de base	1 import de base

Aquestes indemnitzacions no s'abonaran als agents que, tot efectuant una estada en una institució o un centre de formació gaudeixen, com a tals, d'un règim d'indemnització particular. Pot ser el cas dels agents que segueixen una formació organitzada pel Centre Nacional de la Funció Pública Territorial (CNFPT).

Les indemnitzacions per comissió de serveis i de pràctiques no són acumulables.

Article 4: Despeses suplementàries:

Les següents despeses suplementàries es cobriran prèvia presentació d'una ordre de comissió de serveis i dels justificants corresponents en el marc de la present deliberació:

- Despeses d'estacionament,
- Despeses de peatge d'autopista,
- Despeses de taxi,
- Despeses de lloguer de vehicle.

El President en exercici,

EUROREGION PYRENEES-MEDITERRANEE

GECT

El Centre del món

35 Boulevard Saint-Assise

CS 323032

66011 NANTISSEAN CEDEX

SIRET 130 007 511 00038

Joaquim Torra i Pla

*Pel President i
per delegació,
el Director general,
Indre Sala i Quera*

Certificat d'execució:

Rebut a la Prefectura amb data:

20/06/18

Publicat o notificat amb data:

20/06/18

Còpia: Pagadoria Regional d'Occitània