

## **OBJET : Soutien aux événements d'intérêt eurorégional**

### **Introduction générale :**

Sous la devise « Pour une Eurorégion créative, durable et solidaire à l'horizon 2020 », l'Eurorégion GECT Pyrénées-Méditerranée EPM a élaboré un plan d'action axé sur trois priorités :

- a) Développer l'écosystème eurorégional de l'innovation
- b) Contribuer à un développement durable du territoire
- c) Approfondir l'identité eurorégionale

Déclinées en objectifs stratégiques et opérationnels, des actions sont mises en œuvre dans différents domaines pour les atteindre.

Entre autres, l'EPM fait le choix de soutenir des événements de caractère eurorégional dans les domaines prioritaires de son plan d'action en s'appuyant sur des événements à rayonnement eurorégional. Ce sont ces actions et ces propositions de subventions qu'il est proposé à l'assemblée d'examiner dans le présent rapport.

### **Action FA n°14121: 12<sup>ème</sup> édition de l'université d'été de la e-santé 2018 :**

La 12<sup>ème</sup> édition de l'Université d'été de la E-Santé organisée par le Technopôle de Castres-Mazamet en partenariat avec le Centre e-santé aura lieu du 3 au 5 juillet 2018. Elle s'inscrit bien dans le cadre du partenariat au titre des projets européens Links up dont l'événement constituera de nouveau un point d'étape. En effet, une séance de la commission Innovation et le comité de sélection des entreprises qui participeront à l'Intercluster FA Healthio se dérouleront en marge de cet événement.

Pour mémoire, les journées de cette université d'été de la e-Santé s'adressent à des chercheurs (groupes de recherche appliquée), des entrepreneurs (entreprises de technologie médicale et TIC) et des professionnels de la santé (centres de santé utilisant de nouvelles solutions technologiques).

Dans une démarche eurorégionale pro-active, le Technopôle travaille en collaboration avec des partenaires catalans tels que la Fondation TIC-Salut, le Parc Scientifique et Technologique de Gérone et le Techno Campus de Mataró, tant au niveau de l'organisation de l'université d'été qu'au niveau de la définition des axes thématiques et des contenus.

Par courrier du 19 mars 2018, le centre européen d'entreprises et d'innovation de Castres-Mazamet Technopole sollicite une subvention de 5 000€ de l'EPM.

Les actions suivantes feront l'objet du partenariat relatif à ce partenariat :

- Logo de l'Euroregion sur tous les supports de communication
- Un édito de l'Euroregion dans le livret de programmation de l'événement
- Intervention de l'Euroregion à l'occasion de l'inauguration de l'événement

- Un emplacement réservé à l'Euroregion dans l'espace dédié à la journée hospitalière le 3 juillet
- Une interview filmée du représentant de l'Euroregion
- Déjeuners et dîners pour 5 personnes
- La mise à disposition d'une salle pour la séance de la commission.

Au regard de cette demande et compte tenu du plan de financement, après avis de la commission, il est proposé à l'assemblée de maintenir la subvention d'un montant identique à celui de 2017, à savoir 3 500€.

Il est donc proposé à l'assemblée de délibérer sur l'octroi d'une subvention à hauteur de trois mille cinq cent euros (3 500€).

Plan de financement de l'évènement			
Nature	Dépenses en €	Recettes en €	Nature
Convention d'affaires et Logistique	121.377,72	10 000	Région Occitanie
Personnel		3.500	Euroregion GECT PM
Personnel	33.703,44	124 115,35	Autofinancement
Programation	24 000	10 000	FNADT
Prestations		93 800	Entreprises
Communication	101 449,68	156 000	Sponsoring
Restauration	39 946,98		
Trophées de la e-santé	29 385,20		
Intervenants-Animateurs	47 168,14		
Autres	384,19		
<b>TOTAL</b>	<b>397 415,35</b>	<b>397 415,35</b>	<b>TOTAL</b>

**Action FA n°14121: 8èmes Journées e-santé et social – Les thérapies numériques (27-28 septembre 2018, Vic) :**

Journées organisées dans le but d'améliorer la visibilité des agents clés du secteur de la e-santé. Ces journées sont aussi une plate-forme de référence pour le transfert de connaissances, permettant d'aligner le monde de la recherche, des affaires et de l'assistance en vue de trouver des solutions à forte valeur ajoutée.

Au programme des Journées : 3 tables rondes avec la participation d'experts des 3 régions membres, 2 grandes conférences (Keynote Speakers), une session spécifiquement eurorégionale qui permettra de mettre en valeur le projet eHealth Eurocampus et annoncer la réalisation de son séminaire de clôture de Barcelone, en juin 2019.

Le comité d'organisation a décidé d'alterner un « grand format » sur deux journées, avec un « petit format » d'une demie journée. Les journées 2018 s'inscrivent dans le « grand format », tandis que celles de l'an prochain devraient s'inscrire dans le « petit format ». Les dernières journées « grand format » (2016) ont compté avec 400 participants, chiffre qui devrait être dépassé cette année.

Les Journées s'adressent à des chercheurs de différentes disciplines (santé, social, technologie, entreprise). Elles sont organisées par l'Université de Vic UVic-UCC (Chaires TIC Santé et Services Sociaux), la Fondation TicSalut, le Consortium Hospitalier de Vic, la Fondation Hospital de Santa Creu de Vic, ICS de Catalogne Centrale, EBA Vic, et EBA Centelles. Le secrétariat technique, qui gère les flux financiers et s'occupe de la gestion



budgetaire et de la logistique, est confié à la Fondation d'Osona pour la Recherche et l'Education Sanitaires (FORES).

Le budget total des Journées est de 60 670 EUR.

Par courrier du , l'EPM a reçu une demande de subvention à hauteur de 3 500€.

Cette initiative s'est révélée être un grand succès lors des éditions précédentes et a démontré avoir un véritable caractère eurorégional et permettant de contribuer à développer une thématique qui s'inscrit pleinement dans les priorités de la Stratégie eurorégionale de l'innovation de l'Eurorégion.

Il est donc proposé à l'assemblée de répondre favorablement à cette demande à travers une subvention de 3 500€.

Plan de financement de l'évènement			
Nature	Dépenses en €	Recettes en €	Nature
Charges générales	4 220,00	11 000,00	Sponsors privés
Personnel	4 000,00	3 500,00	Eurorégion GECT PM
Prestations	41 650,00	46 170,00	Inscriptions
Communication	10 600,00		
Autres	200,00		
<b>TOTAL</b>	<b>60 670,00</b>	<b>60 670,00</b>	<b>TOTAL</b>

**Action n° FA : XI<sup>èmes</sup> Rencontres sportives et culturelles Pyrénées-Méditerranée ( 28 mai – 1<sup>er</sup> juin 2018, Port Leucate) :**

Le projet des « XI<sup>èmes</sup> Rencontres Pyrénées-Méditerranée de la Jeunesse » est porté par le Comité d'Organisation des Rencontres Culturelles et Sportives Pyrénées-Méditerranée (CORSCPM), association à but non lucratif constituée par le Comité Régional USEP (Union sportive de l'enseignement du premier degré) Midi-Pyrénées, Comité Régional USEP Languedoc-Roussillon et Unió de Consells Esportius de Catalunya (UCEC).

Les rencontres Pyrénées-Méditerranée de la Jeunesse sont un événement eurorégional qui accueille chaque année des centaines d'enfants de l'Eurorégion Pyrénées-Méditerranée.

18 classes d'écoles primaires, soit 387 élèves de 8 à 11 ans venus d'Italie, d'Allemagne, des régions de la Catalogne et de l'Occitanie, se sont réunis à Port Leucate.

Au programme de cette semaine en Occitanie, entre autres, marche nordique, danse traditionnelle, orientation, tambourin, hockey sur gazon, et mondial de rugby des moins de 20 ans.

Le projet a essentiellement pour but :

- D'éduquer à la citoyenneté par le sport
- De favoriser l'ouverture culturelle et la connaissance des autres peuples
- De donner un sentiment d'appartenance eurorégionale.

Le sport apporte la dimension collective, le respect, et la solidarité, la culture intègre l'ouverture à l'autre, le respect à la différence, et éveille l'enfant au monde, voilà pourquoi l'Eurorégion accompagne depuis plus de 10 ans cette action de coopération européenne.

Dans le passé, les Rencontres se sont déroulées aussi à Piau Engaly (Oc), El Vendrell (Cat), Mondonville (Oc), et l'Hospitalet de l'Infant (Cat).

Pour les éditions V, VI, VIII, IX et X, l'Eurorégion Pyrénées-Méditerranée avait accompagné financièrement ces journées à hauteur de trois mille euros (3 000€).

Par courrier du 4 juin 2018, le président du Comité d'organisation des rencontres sportives et culturelles Pyrénées-Méditerranée (CORSCPM) a sollicité une subvention de cinq mille euros (5 000€).

Compte tenu de la qualité de l'opération, qui est la onzième du nom et qui s'inscrit dans le cadre des opérations eurorégionales visant la jeunesse, de son intérêt pédagogique pour contribuer à nourrir des échanges culturels entre jeunes, il est proposé à l'assemblée de délibérer sur l'octroi d'une subvention à hauteur de trois mille euros (3 000€), semblable à celle des années précédentes.

Plan de financement de l'évènement			
Nature	Dépenses en €	Recettes en €	Nature
Charges générales	2 000,00	64 000,00	Inscriptions
Personnel	4 500,00	3 000,00	Eurorégion GECT PM
Prestations	77 000,00	4 000,00	USEP National
Communication	2 000,00	8 000,00	Comité FFR XV
Autres		6 500,00	Fonds propres
<b>TOTAL</b>	<b>85 500,00</b>	<b>85 500,00</b>	<b>TOTAL</b>

**Action FA n°... : REVER, Rencontres eurorégionales de véhicules électriques de Rivesaltes (REVER) - Association LAME66 et VOLTTOUR (28-29-30 septembre 2018, Rivesaltes) :**

Les Rencontres eurorégionales de véhicules électriques de Rivesaltes (66) (R.E.V.E.R) proposent un programme qui comptera une exposition des derniers modèles de véhicules électriques, des essais, des conférences, des ateliers, des rencontres et diverses animations. Il s'agit d'un évènement qui s'inscrit autant dans une dimension en lien avec l'innovation que la thématique de la mobilité, agrémenté d'un caractère festif puisqu'il devrait réunir plus de 200 voitures électriques venues principalement de l'espace eurorégional qui sera clôturé par un rallye sur la côte catalane franco-espagnole.

Cette action vise à :

- Promouvoir la mobilité par le biais des énergies renouvelables,
- Donner naissance à une manifestation permettant de contribuer à vulgariser cette pratique et lui donner une dimension publique,
- Valoriser le patrimoine local et eurorégional,

Par courrier du 20 avril 2018, l'association LAM 66 sollicite une subvention de l'EPM de 2.500€.

Plan de financement de l'évènement			
Nature	Dépenses en €	Recettes en €	Nature
Charges générales	2 700	2 200	Commune + PMM
Personnel		2 500	Région
Prestations	12 000	2 500	Eurorégion GECT PM
Communication	4 300	17 000	Autres(Conseil départemental+ sponsors+inscriptions)
Autres ORGANISATION RALLYE	5900		Fonds propres
<b>TOTAL</b>	<b>24 900</b>	<b>24 900</b>	<b>TOTAL</b>



**OBJET : Soutien aux événements d'intérêt eurorégional**

**Vu** le Règlement Européen (UE) n°1082/2006 du Parlement Européen et du Conseil du 5 juillet 2006, relatif à un Groupement Européen de Coopération Territoriale,

**Vu** le Règlement Européen n°1302/2013 du Parlement Européen et du Conseil du 17 décembre 2013, modifiant le règlement (CE) 1082/2006 relatif à un groupement européen de coopération territoriale en ce qui concerne la clarification, la simplification et l'amélioration de la constitution et du fonctionnement de groupements de ce type,

**Vu** la Convention et les Statuts du GECT Pyrénées-Méditerranée signés le 18 juin 2009, modifiés,

**Vu** l'Arrêté du Préfet de Région Midi-Pyrénées en date du 25 août 2009 portant création du GECT Pyrénées-Méditerranée,

**Vu** le Code Général des Collectivités Locales et Territoriales,

**Vu** l'avis des commissions thématiques,

**Vu** la délibération n° 18\_06\_10 relative à l'adoption du budget primitif 2018,

Après en avoir délibéré, l'Assemblée générale, à l'unanimité des membres,

**DECIDE :**

**Article 1er :**

Tel que présenté dans le rapport, l'assemblée attribue les subventions suivantes:

Nom de la structure	Intitulé de l'évènement 2018 soutenu	Montant de la subvention octroyée
CEEI Castres Mazamet	Université e-santé 2018	3 500,00 €
FORES	8 <sup>èmes</sup> Journées TIC Salut	3 500,00 €
CORSCPM	XI <sup>èmes</sup> Rencontres sportives et culturelles Pyrénées-Méditerranée	3 000,00 €
LAM 66	Rencontres eurorégionales de véhicules électriques de Rivesaltes	2 500,00 €

**Article 2 :**

Dit que les crédits budgétaires relatifs à la présente délibération sont inscrits au budget primitif 2018 de l'établissement au chapitre 65 autres charges de gestion courante.

**Article 3 :**

Autorise le Président à signer tous les documents se rapportant à la présente délibération et notamment les conventions entre l'Euroregion GECT Pyrénées-Méditerranée et chaque bénéficiaire, dont le modèle est annexé à la présente délibération ainsi que.

*Ainsi fait et délibéré, les jours, mois et an que dessus. Pour extrait conforme aux registres des délibérations.*

Le Président de l'Euroregion  
GECT Pyrénées-Méditerranée

Joaquim Torra i Pla

**EUROREGION PYRENEES-MEDITERRANEE**  
**GECT**  
El Centre del món  
35 Boulevard Saint-Assisele  
CS 323032  
66011 PEXITONAN CEDEX  
SIRET 130 007 511 00038

*Pour le  
Président et  
par délégation  
le Directeur  
général, Grégoire Sala i Serra*

**Acte rendu exécutoire après transmission en Préfecture le :**  
**Et publication ou notification le :**  
**Copie pour exécution :** Paierie Régionale Occitanie

*20/05/18*

*20/06/18*

## CONVENTION SOUTIEN AUX EVENEMENTS EUROREGIONAUX 2018

**VU** le Règlement européen n°1082/2006 du Parlement européen et du Conseil du 5 juillet 2006, relatif à un Groupement européen de coopération territoriale,

**VU** la Convention et les Statuts modifiés de l'Eurorégion GECT Pyrénées-Méditerranée signés le 18 juin 2009,

**VU** la Loi n°2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations et ses textes d'application dont le décret n°2001-495 du 6 juin 2001,

**VU** le Code Général des collectivités territoriales, notamment les articles L1115.1 et L 1115.4.2, relatifs aux actions de coopération internationales et transfrontalières, et D 1617.19, relatif aux pièces justificatives à produire avant paiement,

**VU** la Délibération n°2011-09-03, de l'Assemblée générale de l'Eurorégion GECT Pyrénées-Méditerranée en date du 13 septembre 2011, visant à autoriser les chefs de file de projets bénéficiaires de subventions à les redistribuer aux autres partenaires,

**VU** la Délibération n° 18\_06\_05, en date du 14 juin 2018, relative à l'adoption du budget de l'année 2018 de l'Eurorégion GECT Pyrénées-Méditerranée,

**VU** la Délibération n° 18\_06\_11 de l'Assemblée générale de l'Eurorégion GECT Pyrénées-Méditerranée en date du 14 juin 2018, relative au soutien aux événements eurorégionaux,

**VU** le dossier présenté par [Nom de la structure bénéficiaire] et en date du [Date],

### ENTRE

L'Eurorégion GECT Pyrénées-Méditerranée, immatriculé sous le numéro SIRET 130 007 511 00038, dont le siège est sis Centre del Món, 35 boulevard Saint-Assiscle, 66000 Perpignan, France,

Représentée par M. .... dûment habilité par délibération n° ... du ..., ci-après désigné par l'Eurorégion, d'une part,

### ET



[Nom de la structure bénéficiaire], immatriculé sous le numéro [SIRET] [XXX], dont le siège est sis [Adresse],  
représentée par son [Poste], [Nom du représentant légal], habilité par [Pouvoir],  
ci-après désigné par [Abréviation du nom du bénéficiaire], d'autre part.

Il a été convenu ce qui suit :

#### ARTICLE 1 : Objet

Une subvention eurorégionale de [XXX] EUR est attribuée à [Bénéficiaire] pour mettre en œuvre le projet [Nom du projet].

L'Eurorégion GECT Pyrénées-Méditerranée apporte sa contribution au financement du projet susnommé, dont [Abréviation du nom du bénéficiaire] est structure chef de file.

En tant que chef de file du projet susnommé, [Abréviation du nom du bénéficiaire] sera chargé de la réalisation et de la coordination du projet, dans les conditions prévues par les présentes.

#### ARTICLE 2 : Conditions d'utilisation de la subvention et engagements du bénéficiaire

La subvention eurorégionale est destinée à financer les dépenses du projet intitulé [Nom du projet]. Elle est versée à la structure chef de file du projet, ci-après désignée par [Abréviation du nom du bénéficiaire].

En tant que chef de file du projet, [Abréviation du nom du bénéficiaire] :

- Répond de la mise en œuvre et de l'état d'avancement des actions décrites dans le projet en termes d'exécution technique, physique et financière,
- Centralise les dépenses de chaque partenaire,
- Se charge de la remontée des dépenses auprès de l'Eurorégion GECT pour demander le versement de la subvention (avance et solde),
- Se charge de demander à l'Eurorégion l'autorisation d'effectuer tout changement substantiel dans le budget prévisionnel tout en justifiant le maintien des résultats attendus,
- Redistribue la subvention aux partenaires du projet, proportionnellement aux dépenses engagées par chacun.

[Abréviation du nom du bénéficiaire] s'engage aussi :

- à utiliser la subvention conformément à l'objet pour lequel elle a été attribuée ;
- à mettre en œuvre tous les moyens nécessaires à la réalisation du projet ;

2



- à faciliter le contrôle par l'Eurorégion de la réalisation des actions ;
- à faire connaître le soutien de l'Eurorégion conformément à l'article 7.

### ARTICLE 3 : Modalités de versement

La subvention accordée à [bénéficiaire] est d'un montant de [en lettres et chiffres NNN EUR]. Elle est établie sur la base du plan de financement prévisionnel du projet qui prévoit un montant total de dépenses égal à [NNN] EUR.

La subvention totale correspond donc à [XX]% des dépenses prévisionnelles du projet. Le versement de la subvention eurorégionale intervient sur demande de [Abréviation du nom du bénéficiaire] et selon les modalités suivantes :

- Un acompte initial de 70 % sur demande de [Abréviation du nom du bénéficiaire], sur production des documents suivants (en deux exemplaires) :
  - 1) Une lettre de **demande de versement** portant signature et cachet de [Abréviation du nom du bénéficiaire] ;
  - 2) Une **attestation de démarrage** de l'opération subventionnée ;

*Ces documents doivent être envoyés en format électronique et en format papier. Ils seront transmis par le GECT à son comptable public.*

- Le solde de 30 % sur demande de [Abréviation du nom du bénéficiaire] et validation des documents suivants :
  - 1) Une lettre de **demande de versement** portant signature et cachet de [Abréviation du nom du bénéficiaire] ;
  - 2) Une **attestation d'achèvement** de l'opération subventionnée ;
  - 3) Un **mémoire d'activités** (en français, catalan ou espagnol) accompagné de la **documentation** liée au projet (outils de communication) ;
  - 4) Un **compte-rendu d'exécution financière** (en français, catalan ou espagnol) comportant le budget réalisé et un tableau des dépenses ;
  - 5) Les **pièces justificatives des dépenses** (copie des factures) correspondant au coût total du projet et au tableau des dépenses.
  - 6) Les notifications des autres partenaires co-financeurs du même projet.

*Ces documents doivent être envoyés en format électronique et en format papier. Les demandes de versement et l'attestation d'achèvement (documents 1 et 2) seront envoyées par le GECT à son comptable public ; les autres documents (3, 4, et 5) seront conservés dans les bureaux de l'Eurorégion GECT, pour toute demande de justification de la dépense.*

Les versements de l'acompte et du solde seront effectués sur le compte bancaire suivant :

Nom du titulaire : [XXX]  
Adresse : [XXX]  
IBAN : [XXX]  
BIC : [XXX]

Le montant de la subvention ne peut excéder la somme précisée à l'article 1.

Dans le cas où les dépenses justifiées seraient d'un montant total inférieur au plan de financement prévisionnel, le niveau de dépenses justifiées par le bénéficiaire serait inférieur au plan de financement prévisionnel, la subvention serait versée à hauteur du pourcentage prévu au plan de financement prévisionnel et donc le solde serait ajusté à ce niveau.

#### ARTICLE 4 : Durée de la convention

La convention prend effet à la date de signature par les parties et s'achève à la date de paiement du solde de la subvention sans préjudice des délais prévus à l'article 6 et à l'article 8.

#### ARTICLE 5 : Délai de réalisation

Le projet s'exécute du [Date] au [Date] ([XX] mois).

#### ARTICLE 6 : Caducité

La subvention eurorégionale deviendra caduque de plein droit et sera donc partiellement ou totalement annulée :

- si la première demande de versement n'intervient pas dans les 6 mois à compter de la signature de la convention.
- si la réalisation de l'opération n'est pas justifiée 6 mois après le délai de clôture fixé à l'article 5.

#### ARTICLE 7 : Publicité et communication



Le concours financier de l'Eurorégion Pyrénées-Méditerranée devra être mentionné par [Abréviation du nom du bénéficiaire] au moyen de supports appropriés à la nature de l'objet subventionné.

Tous les partenaires du projet eurorégional devront indiquer dans tous leurs documents et supports de communication (papiers et web) liés à l'activité du projet eurorégional subventionné, la mention suivante : « *soutenu par l'Eurorégion Pyrénées-Méditerranée, dans le cadre de l'Appel à projets Culture 2017* ».

[Abréviation du nom du bénéficiaire] s'engage à développer sa communication autour de ce projet en étroite concertation avec les services de l'Eurorégion GECT Pyrénées-Méditerranée, pour tout événement presse (dossiers et communiqués de presse, conférences de presse, etc.), et toute opération ponctuelle. Il s'engage également à apposer, sur tout document informatif relatif à l'opération subventionnée, le logo de l'Eurorégion Pyrénées-Méditerranée. Enfin, chaque fois que faire ce peut, il appartient au bénéficiaire de la subvention de convier l'Eurorégion aux principales étapes de restitution de l'action financée.

Lors de chaque événement public en lien avec le projet soutenu dans la présente convention, il est convenu que le bénéficiaire invite l'Eurorégion et, le cas échéant, en fonction du programme dudit événement et d'un commun accord, lui permette de présenter l'établissement et l'action de l'Eurorégion.

#### ARTICLE 8 : Contrôle

En dehors de la vérification opérée au moment du versement de l'aide, l'Eurorégion GECT Pyrénées-Méditerranée se réserve le droit de procéder à toute autre forme de contrôle après le versement de l'aide et de se faire remettre tout document nécessaire à la réalisation d'audit financier portant sur des opérations ayant reçu un concours financier de la collectivité.

La décision attributive de subvention informe [Abréviation du nom du bénéficiaire] que la subvention peut faire l'objet d'un contrôle sur pièce ou sur place dans un délai de 3 ans suivant le paiement du solde ou la date de caducité. A cette occasion, il devra fournir toute pièce justificative des dépenses et tout autre document financier dont la production serait jugée utile.

#### ARTICLE 9 : Reversement

L'Eurorégion GECT demandera, par émission d'un titre de perception, le reversement des sommes indûment mandatées :

- en cas d'emploi de la subvention non conforme à son objet,
- en cas d'inexécution partielle ou totale des conditions liées à l'octroi de l'aide,

- en cas de non-respect des dispositions de l'article relatif à la publicité.

#### ARTICLE 10 : Avenants

Toute modification aux présentes devra faire l'objet d'un avenant.

#### ARTICLE 11 : Recours

La présente décision peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Toulouse dans un délai de 2 mois à compter de sa notification.

#### ARTICLE 12

L'Eurorégion GECT Pyrénées-Méditerranée est chargée de l'exécution de la présente Convention, dont ampliation sera adressée au représentant de l'Etat en charge du contrôle de la légalité de l'acte, au Payeur régional et à [Abréviation du nom du bénéficiaire].

Fait à Perpignan, le

En deux exemplaires originaux  
Pour [Abréviation du nom du bénéficiaire],  
le [Poste],  
[Nom du représentant légal]

Pour le Président, par délégation,  
le Directeur général

**Xavier BERNARD SANS**

Copie : Paierie Régionale d'Occitanie.



## ANNEXE TECHNIQUE ET FINANCIERE A LA CONVENTION ATTRIBUTIVE DE SUBVENTION

Bénéficiaire : [Nom de la structure chef de file]

Intitulé de l'opération : [Nom du projet]

### **PROJET**

#### **Bref descriptif technique du projet**

[XXX]

#### **Coût estimatif du projet (préciser H.T. ou T.T.C.)**

*Classer par postes de dépenses*

Frais d'exécution	XXX,XX EUR
Frais de communication et diffusion	XXX,XX EUR
Voyages et subsistance	XXX,XX EUR
Frais de personnel	XXX,XX EUR
COÛTS DIRECTS	XXX,XX EUR
COÛTS INDIRECTS	XXX,XX EUR
<b>TOTAL en euros TTC</b>	<b>XXX,XX EUR</b>

## PLAN DE FINANCEMENT

Coût de l'opération : [XXX] EUR

Aides publiques :

GECT Pyrénées-Méditerranée	XXX,XX EUR
[Autres / spécifier]	XXX,XX EUR

Aides privées :

	XXX,XX EUR
	XXX,XX EUR

Autofinancement :

Recettes générées par le projet	XXX,XX EUR
Autofinancement	XXX,XX EUR



## RESERVES CONCERNANT LA REALISATION FINALE DE L'OPERATION

*Eléments pouvant affecter les résultats attendus.*

[XXX]

## LIVRABLES (rapports d'activités et financiers démontrant la réalisation du projet, etc.)

[XXX]

## CALENDRIER DE REALISATION

*L'opération se déroule du JJ/MM/2018 au JJ/MM/AAAA (période d'éligibilité des dépenses)*

[XXX]

## RESULTATS ET REALISATIONS ATTENDUS DE L'OPERATION (principaux objectifs et INDICATEURS)

[XXX]

A [Ville], le [Date]

Le Bénéficiaire  
*Signature et cachet*